

F R E E M A N

940 chemin Belfast

Ottawa, Ontario, K1G 4A2

Tél.: (613) 748-7180 • Téléc. (613) 748-5977

freemanottawaES@freemanco.com

**DATE LIMITE
POUR PRIX RABAIS
7 MARS 2012 ****

**LE FORMULAIRE MODE DE PAIEMENT DOIT
ACCOMPAGNER VOTRE COMMANDE**

NOM DU SALON : **LE SALON NATIONAL DE LA FEMME MONTRÉAL 2012**

NOM DE L'ENTREPRISE : _____ NO DE STAND : _____ DIMENSION : X

PERSONNE-RESSOURCE : _____ TÉLÉPHONE : _____

ADRESSE COURRIEL : _____

Pour parler à un de nos experts, composez le 613-748-7180.

Pour commander en ligne : www.freemanco.com

TARIF HORAIRE (Minimum 1 heure par manoeuvre)

		Prix Rabais	Prix Montage
Temps régulier-	8h00 à 16h00, Lundi au Vendredi	45,00 \$	58,50 \$
Heures supplémentaire-	6h00 à 8h00 & 16h00 à 24h00, Lundi au Vendredi, 6h00 à 24h00, Samedi et Dimanche.....	67,50 \$	87,75 \$
Temps double-	24h00 à 6h00 & journées fériées.....	90,00 \$	117,00 \$

****Toute commande de main-d'oeuvre doit être reçu 48 heures avant l'entrée du salon. Commandes reçu après 7 mars 2012 sera chargé prix de montage.**

- Les prix du site de l'événement s'appliquent à toute commande de main-d'oeuvre placée sur le site de l'événement
- Les prix sont exprimés en heure-ouvrier
- L'heure de début des travaux n'est garantie que si la main-d'oeuvre est demandée pour le début du quart de travail de jour
- Un minimum d'une heure-ouvrier sera appliqué – par la suite une augmentation d'une demi-heure est exigée
- La main-d'oeuvre doit être annulée par écrit, 24 heures avant l'installation afin d'éviter les frais minimum d'une (1) heure par main d'oeuvre.
- Lors de la réservation de main d'oeuvre pour le démantèlement, prévoyez du temps pour le retour de vos caisses à votre stand.
- Les présentoirs sont installés avant l'arrivée de l'exposant sous la direction des surveillants de Freeman. Veuillez joindre à cette commande: plan/photo

MAIN D'OEUVRE INSTALLATION

Supervision par Freeman - Prière de remplir le verso

- L'installation de votre stand sera complète avant l'ouverture du salon
- Les frais pour ce service sont de 30 % du total de la facture d'installation ou un minimum de 45 \$

Contact en cas d'urgence : _____ Téléphone : _____

Supervision par le personnel du stand

Nom du superviseur : _____ Téléphone : _____

Date	Heure Début	Nbre de personnes	Heures App. par personne	Total Heures	Tarif horaire	Estimation du coût total
_____	_____	_____ x	_____ =	_____	@ \$ _____	= \$ _____
_____	_____	_____ x	_____ =	_____	@ \$ _____	= \$ _____
_____	_____	_____ x	_____ =	_____	@ \$ _____	= \$ _____
Supervision Freeman (30%/45,00\$)						= \$ _____
5% TPS						= \$ _____
Sub-Total						= \$ _____
9.5% TVQ						= \$ _____
Total						= \$ _____

MAIN D'OEUVRE DÉMONTAGE

Supervision par Freeman - Prière de remplir le verso

- Freeman n'est pas responsable des produits et ou brochures mal emballés ou étiquetés par l'exposant
- Les frais pour ce service sont de 30 % du total de la facture d'installation ou un minimum de 45 \$

Contact en cas d'urgence : _____ Téléphone : _____

Supervision par le personnel du stand

Nom du superviseur : _____ Téléphone : _____

Date	Heure Début	Nbre de personnes	Heures App. par personne	Total Heures	Tarif horaire	Estimation du coût total
_____	_____	_____ x	_____ =	_____	@ \$ _____	= \$ _____
_____	_____	_____ x	_____ =	_____	@ \$ _____	= \$ _____
_____	_____	_____ x	_____ =	_____	@ \$ _____	= \$ _____
Supervision Freeman (30%/\$45.00)						= \$ _____
5% TPS						= \$ _____
Sous-Total						= \$ _____
9.5% TVQ						= \$ _____
Total						= \$ _____

FREEMAN main d'oeuvre

F R E E M A N

NOM DU SALON : **LE SALON NATIONAL DE LA FEMME MONTRÉAL 2012**
NOM DE L'ENTREPRISE : _____ NO DE STAND : _____ DIMENSION : X
PERSONNE-RESSOURCE : _____ TÉLÉPHONE : _____

SUPERVISION PAR FREEMAN

AFIN DE MIEUX VOUS SERVIR - PRIÈRE DE REMPLIR LES RENSEIGNEMENTS SUIVANTS SI VOTRE STAND DOIT ÊTRE INSTALLÉ OU DÉMANTELÉ PAR LA MAIN D'OEUVRE DE FREEMAN ET QUE VOUS SEREZ ABSENT PENDANT LES PROCÉDURES

RENSEIGNEMENTS SUR LA RÉCEPTION ET L'INSTALLATION

La marchandise sera envoyée à l'entrepôt _____ Site d'exposition _____ Date d'envoi _____

Plan de montage/Photo: Inclus _____ À être envoyés avec le stand _____ Dans la caisse no _____

Tapis: Avec le stand _____ Loué de Freeman _____ Couleur _____ Dimension _____

Emplacement des prises de courant: Dessin ci-joint _____ Dessin avec stand _____ Fils électriques sous le tapis _____

Commentaires : _____

Affiches: Avec le stand _____ Envoyées séparément _____

Commentaires : _____

Outils spéciaux/Quincaillerie nécessaire : _____

RENSEIGNEMENTS POUR L'ENVOI VERS L'EXTÉRIEUR

EXPÉDIER À : _____

MODE D'EXPÉDITION:

Transport d'exposition Freeman :

- Transport routier
- Van Line
- Aérien un jour 2e jour Reporté

Autre (Inscrivez le nom du transporteur et le numéro de téléphone)

- Autre transporteur routier : _____
- Autre Van Line: _____
- Autre service aérien : _____

Frais d'expédition

- Prépayé Port dû

Facturé à : _____

Si votre transporteur ne se présente pas, votre marchandise sera ramassée par le transporteur officiel, à vos frais.

NOTE: Freeman n'est pas responsable des produits et ou brochures mal emballés/étiquetés par l'exposant.

FREEMAN main d'oeuvre